

Nr. 5016 / 19.06.2025
Ora afisării: 10.00

**INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ VASLUI
ANUNȚĂ DECLANȘAREA PROCEDURII DE TRANSFER ÎN INTERES DE
SERVICIU
PENTRU UN POST AFERENT UNEI FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE**

ANUNȚ din data de 19 Iunie 2025

**privind declanșarea procedurii de transfer în interes de serviciu
pentru ocuparea a 1 (unui) post aferent unei funcții publice de execuție
din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă Vaslui, sediul din Bârlad**

Inspectoratul Teritorial de Muncă Vaslui, în temeiul prevederilor art. 502 alin. (1) lit. c) și art. 506 alin. (1) lit. b), alin. (2), (3), (5), (6), (8¹) și (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

anunță declanșarea procedurii de transfer în interes de serviciu pentru ocuparea a unui post de funcții publice de execuție vacante de inspector de muncă, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentul Monitorizare Relații de Muncă, sediul din Bârlad, în conformitate cu procedura de sistem P.S.25 „Procedura de sistem privind ocuparea prin transfer a funcțiilor publice vacante la/ de la Inspectoratul Teritorial de Muncă Vaslui”.

DOCUMENTE NECESARE ȘI DATĂ LIMITĂ

În termen de 20 zile lucrătoare de la data afișării anunțului funcționarilor publici interesați pot depune formularul de înscriere însoțit de documentele care atestă îndeplinirea condițiilor generale și specifice ocupării funcției publice vacante de inspector de muncă, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentul Monitorizare Relații de Muncă și anume:

- 1. curriculum vitae, modelul comun european;**
- 2. copia cărții de identitate, precum și copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;**
- 3. copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, raportat la cerințele din fișa postului vacant;**
- 4. copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator/documente după caz, pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice;**

5. adeverința medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare funcției publice solicitate;
6. acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Copiile de pe actele de mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei. Fiecărei solicitări i se atribuie un număr de înregistrare dat din Columbo de către REGISTRATURA.

Procedura de selecție în cazul transferului în interesul serviciului cuprinde următoarele etape succesive:

- a). selecția persoanelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării posturilor vacante prin transfer;
- b). proba interviu - proba interviu va putea fi susținută doar de solicitanții declarați admiși la etapa selecției.

TERMENUL LIMITĂ DE DEPUNERE A DOCUMENTELOR MENȚIONATE: 10 iulie 2025, ora 16³⁰

Ulterior verificării dosarului/dosarelor de înscriere la procedura de transfer și afișării rezultatului selecției, va fi organizată proba interviu în data de 22 iulie 2025, ora 10⁰⁰, la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă Vaslui.

CONDITII pentru ocuparea, prin transfer în interesul serviciului a funcției publice vacante de inspector de muncă, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentul Monitorizare Relații de Muncă, sediul din Bârlad:

- **Condițiile specifice:**

➤ să aibă studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile fundamentale: științe inginerești, științe agricole și silvice, științe juridice, științe economice sau în specializările: sociologie, psihologie, medicină, administrație publică și științe politice, conform art. 16 alin. (4) din Legea nr. 108/1999 pentru înființarea și organizarea Inspecției Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Să aibă vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani;

➤ Să aibă cunoștințe operare calculator, nivel mediu (Sistem operare Windos, Word, Excel, Outlook Express).

Bibliografia /tematica pentru funcția publică de execuție vacantă de inspector de munca , clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentul Monitorizare Relații de Muncă

Toate actele normative vor fi considerate cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data testării/concursului.

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 - privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea VI - Titlul I - Dispoziții generale; Titlul II - Statutul funcționarilor publici;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 - privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 108/1999 pentru înființarea și organizarea Inspecției Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea Guvernului nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților și Hotărârea Guvernului nr. 295/2025 privind REGES-ONLINE;
8. Legea nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 367/2022- Legea dialogului social, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
11. REGULAMENT (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).
12. Ordonanța Guvernului nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, aprobată, cu modificări și completări prin Legea nr. 223/2002;
13. Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 826/2014 privind aprobarea Normativului cu tarifele pentru plata prestărilor de servicii în domeniile de activitate ale Inspecției Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

Fișa postului de inspector de munca, clasa I, grad profesional superior din cadrul **Compartimentului Monitorizare Relații de Muncă** este anexată la prezentul anunț.

Relații suplimentare se pot obține la telefonul fix: 0235 319067, int 107, - persoana de contact: Isailă Bianca-Elena, consilier în cadrul compartimentului ERULAP.

Inspector șef,
Gheorghe CHIRVASE

